

## **Bismillahi-r-Rahmani-r-Rahim**

Na temelju odredbe člana 1., stav 1, i člana 2. aktuelnog Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, a u skladu sa odredbom člana 34., stav 1, Statuta Islamske zajednice Bošnjaka u Švicarskoj, Skupština Islamske zajednice Bošnjaka kantona Aargau, na svom zasjedanju održanom godine u Oberentfeldenu usvojila je izmjene i dopune Statuta, koji sada glasi:

# **S T A T U T**

**ISLAMSKJE ZAJEDNICE BOŠNJAKA KANTONA AARGAU  
(IZBA)**

# I OPĆE ODREDBE

## Član 1.

(1) Islamska zajednica Bošnjaka Kantona Aargau (u daljnjem tekstu: IZBA) je zajednica u koje se učlanjuju punoljetni građani iz kantona Aargau i njemu susjednih kantona radi unapređenja i razvijanja vjerskog i kulturnog života istih. IZBA je u duhovnom, organizacionom i kulturnom pogledu nedjeljivi dio Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: IZ-e u BiH), odnosno nedjeljivi dio Islamske zajednice Bošnjaka u Švicarskoj (IZB-CH).

(2) Ovaj Statut, kao temeljni opći akt IZBA, sadrži odredbe o:

- nazivu i sjedištu IZBA,
- zastupanju IZBA,
- izgledu pečata IZBA,
- područjima djelovanja sukladno ciljevima IZBA,
- ciljevima IZBA,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ti ciljevi,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja IZBA,
- uvjetima i načinu učlanjivanja, prestanku članstva, pravima, obavezama i odgovornosti, te disciplinskoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- organima IZBA, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izboru i opozivu likvidatora,
- prestanku postojanja ,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka rada,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar IZBA, te
- drugim značajnim pitanjima .

## **Član 2.**

IZBA djeluje u skladu sa propisima i zakonom Švicarske države, sa Statutom islamske zajednice Bošnjaka u Švicarskoj i Lihtenštajnu, i ovim Statutom. IZBA je osnovana i registrovana na području kantona Aargau u skladu sa propisima i zakonom Švicarske države, Ustavom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, te ovim Statutom koji je prevedan na njemački jezik.

## **Član 3.**

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu i aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

## **II. NAZIV I SJEDIŠTE, ZNAK, TE OBLIK I SADRŽAJ PEČATA**

### **Član 4.**

- (1) Službeni jezici IZBA su bosanski i njemački jezik, a po potrebi se koriste i drugi jezici.
- (2) Naziv na bosankom jeziku je: Islamska zajednica Bošnjaka Kantona Aargau (IZBA). IZBA ima svojstvo pravnog lica.
- (3) U korespondenciji na njemačkom jeziku naziv se navodi na sljedeći način: Islamische Gemeinschaft der Bosniaken des Kantons Aargau (skraćeno: IGBA)
- (3) Sjedište IZBA je CH-5036 Oberentfelden, Aarauerstrasse 57.

### **Član 5.**

- (1) Znak IZBA sadrži zeleni polumjesec otvoren na desnu stranu i zlatno-žuta zvijezda, petokraka u sredini polumjeseca, sačinjena od arapskog slova elif .
- (2) IZBA koristi svoj bajrak (zastavu) zelene boje sa bijelim polumjesecom i

zvijezdom petokrakom u sredini otvorenog dijela polumjeseca okrenutog suprotno od koplja bajraka. Dužina bajraka (zastave) je dva puta veća od širine bajraka. Bajrak se koristi u vrijeme vjerskih islamskih praznika.

#### **Član 6.**

IZBA ima okrugli pečat, koji sadrži zeleni polumjesec otvoren prema desno i zvijezdu petokraku u sredini polumjeseca. Ispod mjeseca i zvijezde, ispisano je na arapskom jeziku: Islamski centar, a ispod toga je napisano IZBA, Oberentfelden, CH.

Na rubnom dijelu pečata piše: Islamska zajednica Bošnjaka kantona Aargau - Islamische Gemeinschaft der Bosniaken des Kantons Aargau. Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti Zajednice, te finansijska i druga dokumentacija. Sadržaj pečata, njihovu izradu, izmjenu i uništenje propisuje Upravni odbor IZBA svojom odlukom. Gubitak, otuđenje, oštećenje ili krađu pečata, Upravni odbor IZBA će oglasiti nevažećim na oglasnoj tabli, u vakufskom prostoru, na internet stranici i drugim pisanim i elektronskim medijima IZBA. Lica zadužena za pečat u sekretarijatu IZBA su odgovorna za čuvanje i upotrebu pečata.

### **III. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE**

#### **Član 7.**

- (1) U administrativno-pravnim, imovinskim i finansijskim stvarima IZBA prema trećim licima predstavlja i zastupa predsjednik IZBA. U slučaju spriječenosti predsjednika, IZBA zastupa zamjenik predsjednika (potpredsjednik). Upravni odbor ima pravo i dužnost, prema ovlaštenjima koja su mu data Statutom, da se stara o poslovima Zajednice i da predstavlja istu. Član. 69)
- (2) U stvarima koje su vjerske naravi IZBA prema trećim licima predstavlja i zastupa imam. Djelovanje imama regulisano je Pravilnikom o radu imama.
- (3) Upravni odbor može opunomoćiti i druge članove IZBA za potpisivanje korespondencije, te finansijske i druge dokumentacije.

## **IV. JAVNOST RADA ZAJEDNICE**

### **Član 8.**

- (1) Rad IZBA je javan.
- (2) O svom radu IZBA informira javnost putem javnih sredstava informisanja i svojih medija.
- (3) Za javnost rada odgovorni su predsjednik IZBA i Upravni odbor. Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci o radu koji su poslovna tajna .

## **V. CILJEVI I DJELATNOSTI ZAJEDNICE**

### **Član 9.**

Cilj IZBA je da razvija svijest i ljudsko dostojanstvo članstva, te da čuva i razvija vjerski život, daprimjenjuje islamsko učenje prema hanefijskom mezhebu i tradiciji Bošnjaka Islamske zajednice.

### **Član 10.**

U okviru cilja radi kojeg je Zajednica osnovana, ona posebno obavlja sljedeće zadaće i djelatnosti:

- naučavanje islamske vjere i vjerskim obučavanjem,
- staranjem o vjerskom i vjersko-moralnom odgoju članova ,
- razvijanjem i obavljanjem kulturnih, obrazovnih, socijalno-ekonomskih i drugih dužnosti i potreba članova ,
- staranje o ljudskim i vjerskim pravima članova u kantonu Aargau i šire,
- obezbjeđivanjem materijalnih i drugih uvjeta za organizovanje vjerskog, obrazovnog i kulturnog života članova ,
- organizovanjem vjerske pouke u džamijama – mesdžidima i drugim prostorima koje za to odredi Upravni odbor ,
- angažovanjem stručnih lica za vjersko-prosvjetno obrazovanje (edukaciju),
- organizovanjem i unapređenjem obrazovnog i kulturnog života Bošnjaka, sa posebnim akcentom na aktivnosti koje imaju za cilj očuvanje bosanskog jezika,
- ,
- saradnjom sa vlastima kantona Aargau i općine Oberentfelden,

- saradnjom sa drugim vjerskim zajednicama, organizacijama i udruženjima u aktivnostima kojima se doprinosi miru, pravdi i dobru među ljudima,
- pružanjem stručne i druge pomoći članovima radi lakše integracije u društvene tokove kantona Aargau,
- radom na sprečavanju i suzbijanju društvenog zla, posebno kod omladine, kao što su: upotreba i rasturanje droge, alkohola, prostitucije, kocke, sve vrste kriminala i drugih oblika društvenog zla,
- radom na osiguranju nepokretne i pokretne imovine te stalnom jačanju materijalne osnove IZBA,
- zalaganjem za očuvanje vrijednosti braka i porodičnog života,
- organizovanjem raznih oblika svečanosti u povodu vjerskih i državnih praznika,
- prema svojim mogućnostima, pružati moralnu i materijalnu pomoć licima kojima je ta pomoć potrebna.

## **VI. IMOVINA IZBA, ODGOVORNOST ZA OBAVEZE I FINANSIJSKO POSLOVANJE, ČLANARINA**

### **Član 11.**

- (1) Imovina IZBA sastoji se od nepokretne i pokretne imovine, nematerijalnih prava, imovinskih prava i novčanih sredstava namijenjenih djelovanju IZBA
- (2) Za svoje djelovanje Zajednica osigurava sredstva od:
  - prihoda od imovine
  - prihoda od članarine,
  - sredstava fondova posebne namjene,
  - prihoda od izdavačke djelatnosti,
  - prihoda od poklona,
  - namjenskih priloga članova,
  - prihoda od dobrovoljnih novčanih priloga,
  - poklona ili pomoći od strane pojedinaca,
  - društava i ustanova,
  - budžeta jedinica lokalne i regionalne samouprave, i drugih javnih izvora,

- prihoda nastalih davanjem usluga od strane IZBA
  - prihoda iz drugih zakonitih izvora.
- (3) Za sva potraživanja i izdatke IZBA odgovara svojom cjelokupnom imovinom sukladno zakonu.
  - (4) Visinu članarine određuje Upravni odbor Pravilnikom o članarini
  - (5) Ako Zajednica u svom radu ostvari višak prihoda ili dobit, ona se može koristiti isključivo za rad IZBA.

### **Član 12.**

- (1) Sredstvima i imovinom IZBA raspolaže Upravni odbor, odnosno osobe ovlaštene ovim Statutom prema odlukama Skupštine, odredbama ovog Statuta i zakonskim propisima.
- (2) Naredbodavci u finansijskom poslovanju su predsjednik IZBA ili druge osobe koje odredi Upravni odbor IZBA.
- (3) Zajednica raspolaže sa četiri tekuća računa u švicarskim francima (račun vazife , račun vakufa , račun humanitarnog fonda , račun restorana), te vodi poslovne knjige i sastavlja finansijske izvještaje prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Sukladno propisima, svake se godine donosi godišnji obračun (završni račun) na način i u rokovima propisanim zakonom i drugim propisima. Upravni odbor priprema za svaku godinu finansijski plan.

## **VII. ČLANSTVO I NJEGOVA PRAVA I OBAVEZE**

### **Član 13.**

- (1) Članstvo u IZBA je dobrovoljno.
- (2) Članovima mogu postati svi punoljetni građani (18 godina), koji potvrđuju svoju pripadnost islamu.
- (3) Odluku o primanju u redovno članstvo donosi Upravni odbor na temelju pismenog zahtjeva, molbe ili pristupnice osobe koja želi postati član IZBA .

- (4) Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije 60 dana od zahtjeva iz stavke 2. ovog člana.

#### **Član 14.**

Prigovor na negativnu odluku Upravnog odbora o primanju u članstvo podnosi se Skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana kada je podnositelj molbe obaviješten o odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom redovnom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

#### **Član 15.**

- (1) Redovno članstvo u IZBA prestaje:
- dobrovoljnim istupom,
  - Neplacanjem vazife dvije godine za redom
  - 
  - isključenjem,
  - smrću.
- (2) Član koji krši Statute i Pravilnike IZBA, može se isključiti iz članstva odlukom Upravnog odbora. Na takvu odluku Upravnog odbora član može podnijeti prigovor Skupštini u roku od 30 dana od dana donošenja odluke. Odluka Skupštine je konačna.

#### **Član 16.**

- (1) Redovni članovi Zajednice imaju jednaka prava i dužnosti definirana Pravilnikom o članarini usvojenog na skupštini, a posebno:
- sudjelovati u radu ,
  - birati i biti birani u organe i komisije IZBA (da bi imao pravo glasa član mora biti upisan u registar najmanje godinu dana prije izbora koje raspisuje Skupština i najmanje godinu dana boraviti na području djelovanja Zajednice),
  - biti informirani o cjelokupnom radu ,
  - plaćati članarinu,
  - ostvarivati druga prava predviđena općim aktima .



- (2) Svaki član Zajednice ima pravo lične žalbe protiv odluka Upravnog odbora, ako je istima povrijeđeno njegovo lično pravo zagarantovano ovim Statutom i važećim Pravilnicima. Na takvu odluku Upravnog odbora član može podnijeti prigovor Skupštini u roku od 30 dana od dana donošenja odluke. Odluka Skupštine je konačna.

## **VIII. DISCIPLINSKA/KAZNENA ODGOVORNOST ČLANOVA**

### **Član 17.**

- (1) Disciplinske mjere prema članovima IZBA su: razgovor, opomena, te isključenje..
- (2) Član može biti isključen iz IZBA :
- ako su njegovi javni nastupi u suprotnosti s ciljevima postojanja IZBA predviđenim ovim Statutom;
  - ako je osuđen zbog posebno nečasnog kaznenog djela,
  - ako svojim djelovanjem ili ponašanjem narušava ugled IZBA, te svojim ponašanjem na bilo koji način krši osnovne postulate i načela rada i djelovanja članova IZBA izraženih u Statutu ili drugom općem aktu,
- (3) Opomena se izriče članu koji je svojim djelovanjem doveo do narušavanja ugleda IZBA , poremećaja u njegovu radu ili je prouzrokovao materijalnu štetu, ako posljedice tog djelovanja nisu takve da iziskuju isključenje i ako se može očekivati da član neće nastaviti s ponašanjem koje šteti IZBA.
- (4) Disciplinski postupak pokreće se na zahtjev predsjednika IZBA ili Upravnog odbora. O disciplinskoj odgovornosti odlučuje Upravni i Nadzorni odbor Udruženja, pri čemu je za izricanje disciplinske mjere potrebna natpolovična većina u svakom pojedinačnom odboru. Protiv ove odluke članovi imaju pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana donošenja odluke. Odluka Skupštine je konačna.

## **IX. UNUTARNJE UREĐENJE I UPRAVLJANJE**

### **Član 18.**

Udruženjem upravljaju članovi neposredno i preko izabranih predstavnika u organima IZBA . Članovi IZBA upravljaju neposredno osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine, glasanjem putem pošte ili elektronskim izjašnjavanjem (glasanjem).

### **a) ORGANI IZBA**

#### **Član 19.**

- (1) Organi IZBA su:
  - Skupština,
  - Upravni odbor,
  - Nadzorni odbor;
  - Komisije.
  
- (2) Skupština i Upravni odbor mogu posebnom odlukom ustrojiti komisije za obavljanje određenih poslova iz svoje nadležnosti. U odluci o osnivanju takvih komisija odredit će im se ovlasti i način postupanja.

### **b) Skupština**

#### **Član 20.**

- (1) Skupština je najviši organ IZBA i čine je svi redovni članovi .

Skupština ;

- odonosi, mijenja i dopunjuje Statut,;
- utvrđuje opće smjernice djelovanja,
- 
- usvaja plan rada , te usvaja finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu;
- usvaja izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora;
- birai razrješava članove Nadzornog odbora;

- raspravlja o izvještajima Upravnog i Nadzornog odbora;
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, ako se udruživanjem gubi pravna neovisnost/ osobnost;
- donosi odluke o raspolaganju pokretnom i nepokretnom imovinom;
- bira glavni odbor Skupštine, sačinjen od predsjednika, dva potpredsjednika i sekretara;
- donosi odluke o prestanku postojanja IZBA u slučaju nemogućnosti daljeg rada, ; R
- obavlja i druge zadaće predviđene ovim Statutom ili zakonom;

### **Član 21.**

Skupština se saziva prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

### **Član 22.**

- (1) Skupštinu saziva Upravni odbor ili predsjednik IZBA po vlastitoj inicijativi, na zahtjev Nadzornog odbora ili na zahtjev 50 (pedeset) članova Udruženja, najmanje 15 dana prije održavanja. Ako Upravni odbor ne sazove Skupštinu na odgovarajući zahtjev u roku od 30 dana, inicijatori mogu sami sazvati Skupštinu.
- (2) O mjestu i vremenu održavanja Skupštine Upravni odbor pismeno ili elektronskim medijima Udruženja obavještava sve članove , najmanje 15 dana prije održavanja. Poziv i javni oglas sadržavaju vrijeme i mjesto održavanja skupštine , te njen dnevni red.
- (3) U slučaju isteka mandata organima i osobama ovlaštenim za zastupanje IZBA , sjednicu Skupštine može sazvati zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u „Handelsregister“ ili najmanje 50 (pedeset) redovnih članova upisanih u Popis članova prije isteka mandata organima IZBA .

### **Član 23.**

- (1) Radom skupštine rukovodi glavni odbor Skupštine, sačinjen od predsjednika, dva potpredsjednika i sekretara, kojeg bira Skupština.
- (2) Na Skupštini se vodi zapisnik. Zapisnik o radu Skupštine vodi sekretar

Glavnog odbora Skupštine. Predsjednik Glavnog odbora Skupštine potpisuje zapisnik a dva potpredsjednika ga ovjeravaju svojim potpisom. Zapisnik može biti u skraćenom obliku, tako da sadržava najmanje:

- a. vrijeme i mjesto održavanja Skupštine,
- b. dokaze o urednom sazivanju Skupštine,
- c. odluke i zaključke Skupštine,
- d. način glasanja,
- e. druge činjenice koje su bitne za rad Skupštine,
- f. Zapisniku se prilaže popis prisutnih članova.

- (3) Skupština može pravovaljano raditi i odlučivati ako joj
  - a. prisustvuje natpolovična većina članova, .
  - b. Ako u zakazano vrijeme nije prisutna natpolovična većina članova , Skupština se odlaže za pola sata i tada može pravovaljano odlučivati ako joj prisustvuje najmanje jedna šestina ili najmanje 100 (stotinu) redovnih članova.

#### **Član 24.**

- (1) Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.
- (2) Skupština donosi odluke javnim glasanjem, ako Skupština ne odluči da se glasa tajno.
- (3) Izbor članova Upravnog odbora se uvijek obavlja tajnim glasanjem, s tim da se u pravilu predlaže više kandidata no što ih se bira, uz prethodni pismeni pristanak kandidata za sudjelovanje u izbornom postupku.
- (4) Ako Skupštini ne prisustvuje dovoljan broj članova da bi njene odluke bile pravovaljane, smatra se da je odluka o pojedinom pitanju pravovaljano donesena ako broj glasova prisutnih doseže 100 (stotinu).

## **c) Upravni odbor**

### **Član 25.**

- (1) Upravni odbor je kolegijalno izvršni organ IZBA,,
- (2) ima najmanje 5 (pet) a najviše 11 (jedanaest) članova,
- (3) odluku o broju članova Upravnog odbora donosi Skupština udruženja,
- (4) neparni broj članova Odbora je obavezan,
- (5) Imam je član Upravnog odbora,
  
- (6) članove Upravnog odbora bira Skupština,
- (7) mandat Upravnog odbora je 4 (četiri) godine i može se ponavljati.

### **Član 26.**

- (1) Upravni odbor radi na sjednicama i pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutna natpolovična većina članova Upravnog odbora. Sjednice je moguće održati i putem elektronskih medija.
  
- (2) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.
  
- (3) Upravni odbor može o pojedinim pitanjima odlučivati izvan sjednice, izjašnjavanjem članova telefonom ili drugim telekomunikacijskim sredstvom. O takvom glasanju predsjednik IZBA sačinjava poseban zapisnik i podnosi ga na usvajanje na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora.
  
- (4) Upravni odbor može odlučiti da se odluke o važnijim pitanjima donose većinom glasova svih članova Upravnog odbora. Koje su to važnije odluke koje se donose na način utvrđen u prethodnom stavu utvrđuje Upravni odbor na prijedlog predsjednika ili imama prilikom usvajanja dnevnog reda na sjednici.

### **Član 27.**

- (1) Redovne sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jedanput mjesečno.

- (2) Vanredne sjednice mogu biti zakazane kada to zatraži najmanje 1/3 članova Upravnog odbora.

### **Član 28.**

- (1) Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik IZBA pozivima sa utvrđenim dnevnim redom koje upućuje članovima Upravnog odbora najmanje sedam (7) dana prije zakazane sjednice.
- (2) Na sjednicama Upravnog odbora zapisnik vodi sekretar IZBA ili lice koje odredi predsjednik.
- (3) U zapisnik se obavezno unose podaci koji obuhvataju:
- a. mjesto i vrijeme održavanja sjednice,
  - b. poimenično broj prisutnih kao i broj odsutnih članova Upravnog odbora,
  - c. usvojeni dnevni red sjednice,
  - d. kratak prikaz raspravljanja o pojedinim tačkama dnevnog reda,
  - e. zaključci doneseni na sjednici.

### **Član 29.**

Upravni odbor IZBA:

- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- upravlja sredstvima i imovinom IZBA, te donosi odluke o raspolaganju imovinom izvan redovitog poslovanja,
- usvaja završni račun,
- osniva komisije i druge radne grupe za rješavanje pitanja iz svoje nadležnosti,
- podnosi Skupštini izvještaj o svom radu,
- obavještava članove o aktuelnim dešavanjima vezanim za IZBA,;
- donosi opće akte IZBA ako ovim Statutom nije drugačije određeno,
- odlučuje o primanju u članstvo,
- brine se o uvjetima i potrebama vjerskog života na svom području,
- obezbjeđuje održavanje i kontrolu vjerske pouke,
- organizuje vjerske svečanosti,
- brine se o prikupljanju članarin i drugih finansijskih sredstava,
- vrši prodaju islamske štampe i literature,

- brine se o izgradnji i održavanju džamije – mesdžida i drugih objekata u vlasništvu IZBA,
- utvrđuje visinu članarine za narednu godinu,
- utvrđuje visinu plaća zaposlenih u skladu sa budžetom i brine o obezbjeđivanju sredstava za njihovu isplatu,
- daje Skupštini prijedloge za postavljanje i razrješenje imama,
- čuva jedinstvenu matičnu evidenciju rođenih, vjenčanih i umrlih članova IZBA na svom području i o tome izdaje tražene potvrde,
- organizira kulturni rad, tribine i predavanja,
- održava i ostvaruje stalnu saradnju sa drugim organizacijama
- obavlja i druge poslove neophodne za djelatnost IZBA koji ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost drugih komisija ili radnih grupa.

### **Član 30.**

- Upravni odbor osigurava zakonitost rada IZBA,
- izvršava Statutom predviđene obaveze i u tom pogledu kolektivno je odgovaran Skupštini,

### **Član 31.**

- U stvarima koje su vjerske naravi Upravni odbor prema trećim licima predstavlja i zastupa imam.
- U administrativno-pravnim, imovinskim i finansijskim stvarima Upravni odbor prema trećim licima predstavlja i zastupa predsjednik IZBA. U slučaju spriječenosti predsjednika, Upravni odbor zastupa potpredsjednik.
- U složenijim imovinsko-pravnim i finansijskim poslovima predsjednik može opunomoćiti stručno lice da zastupa interese IZBA. .

### **Član 32.**

Ukoliko član Upravnog odbora podnese ostavku na mjesto člana u Upravnom odboru, ili ukoliko bude razriješen dužnosti, na njegovo mjesto u Upravni odbor dolazi onaj kandidat koji je po broju dobijenih glasova na izborima bio odmah iza zadnjeg člana

koji je izabran u Upravni odbor.

### **Član 33.**

- (1) Član Upravnog odbora može i prije isteka mandata biti razriješen dužnosti ukoliko je:
  - njegovo ponašanje i rad u suprotnosti sa islamskim normama,
  - njegov rad suprotan statutarnim odredbama, propisima i odlukama IZBA,
  - nesposoban ili nemaran u izvršavanju obaveza u organu u koji je izabran,
  - svoj položaj zloupotrijebio,
  - pismeno podnio neopozivu ostavku.
  - kršenje zakona i sudski procesi - pravosnažno osuđen.
- (2) Inicijativu za razrješenje dužnosti člana Upravnog odbora, iz nekog od razloga navedenih u ovom članu, pokreće predsjednik IZBA a za predsjednika inicijativu pokreće Upravni odbor.
- (3) Po inicijativi, iz prethodne stavke, predsjednika IZBA, odluku donosi predsjednik Izborne komisije uz prethodne konsultacije sa članovima komisije.

### **Član 34.**

- (1) Ako Skupština ustanovi da Upravni odbor ne obavlja svoje djelatnosti u skladu sa ovim Statutom i Statutom islamske zajednice Bošnjaka u Švicarskoj, donijet će odluku o njegovom raspuštanju i u roku od trideset (30) dana izabrati novi Upravni odbor.
- (2) Do izbora novog Upravnog odbora, poslove Upravnog odbora će obavljati povjereništvo od tri člana koje imenuje i potvrđuje većina članova Skupštine.
- (3) Ukoliko povjereništvo ne ispoštuje rok od 30 (trideset) dana za izbor novog UO ponovo se imenuje povjereništvo.



## **d) Predsjednik IZBA**

### **Član 35.**

- (1) Predsjednik IZBA ujedno je i predsjednik Upravnog odbora, a potpredsjednik IZBA je i potpredsjednik Upravnog odbora.
- (2) Predsjednik IZBA:
  - predstavlja i zastupa IZBA;
  - saziva i vodi sjednice Upravnog odbora i plenarne sastanke IZBA;
  - između dviju sjednica Upravnog odbora rukovodi radom IZBA i donosi odluke potrebne za obavljanje redovne djelatnosti;
  - potpisuje dokumente koji materijalno obavezuju IZBA;
  - potpisuje sva službena akta koja se upućuju iz IZBA;
  - rukovodi izradom nacрта završnog računa i budžeta IZBA;
  - brine o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora;
  - brine se o pravilnom finansijsko-materijalnom poslovanju IZBA;
  - donosi rješenje i radni ugovor zaposlenih u IZBA ;
  - odobrava odmore i odsustva zaposlenim u IZBA;
  - obavlja i druge poslove vezane uz funkciju predsjednika prema zaključcima Upravnog odbora, ovlaštenjima propisanim Statutom, zakonima i općim aktima IZBA.
- (3) Potpredsjednik IZBA zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili zbog drugih razloga izazvane spriječenosti da obavlja svoje dužnosti.

## **e) Nadzorni odbor**

### **Član 36.**

- (1) Nadzorni odbor ima predsjednika i 2 (dva) člana koje bira Skupština tajnim glasanjem na vrijeme od 4 (četiri) godine. Mandat članova Nadzornog odbora može se ponoviti.
- (2) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora, niti osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju IZBA.

## **Član 37.**

- (1) Nadzorni odbor nadzire i kontrolira provođenje:
- odredbi Statuta,
  - općih akata IZBA,
  - sporazuma,
  - zaključaka i odluka Skupštine,
  - Upravnog odbora Udruženja,
  - i zakonitost finansijskog i materijalnog poslovanja IZBA,
  - i predlaže mjere za uklanjanje uočenih nedostataka,
  - najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.
- (2) Za pomoć pri obavljanju zadataka Nadzorni Odbor može tražiti od Upravnog odbora da angažira odgovarajuće stručnjake.

## **f) Komisije**

### **Član 38.**

Za obavljanje poslova iz različitih oblasti Upravni odbor iz reda članova IZBA imenuje, po ukazanoj potrebi, povremene i stalne komisije. Svaka komisija djeluje u domenu svoga rada i ne može se miješati u rad drugih komisija. Za svoj rad komisije su odgovorne Upravnom odboru.

### **Član 39.**

Komisije djeluju i rade u skladu sa uputstvima UO, planovima i programima komisija. Komisije su za svoj rad odgovorne Upravnom odboru i Skupštini.

## **X. PRESTANAK MANDATA I OVLASTI**

### **Član 40.**

- (1) Mandat člana IZBA i pojedinih funkcija prestaje:
  - istekom,
  - opozivom,
  - na vlastiti zahtjev,
  - ako pravomoćnom odlukom suda bude protiv njega izrečena sigurnosna mjera ili kazna koja mu onemogućava obavljanje dužnosti na koju je izabran,
  - smrću.
- (2) Član IZBA ili nosioc funkcije može biti opozvan ako ne obavlja svoje dužnosti savjesno ili na zadovoljavajući način.
- (3) Razrješenje od dužnosti obavlja se na način sukladan onome na koji je obavljen izbor na dužnost, osim u slučaju isteka mandata kada razrješenje nastupa po samom Statutu ili ako mandat prestaje po sili zakona.

## **XI. IZBORNI SISTEM**

### **Član 41.**

Aktivno i pasivno biračko pravo ima svaki član koji je navršio 18 godina života i koji izvršava svoje dužnosti propisane Statutom.

### **Član 42.**

- (1) Izborima rukovodi Izborna komisija, koju predlaže Upravni odbor Skupštini, a ista ju potvrđuje.
- (2) Izborna komisija ima najmanje pet (5), a najviše 9 (devet) članova.
- (3) Predsjednika Izborne komisije predlaže Upravni odbor, a Skupština ga potvrđuje iz reda imenovanih članova Komisije.
- (4) Mandat Izborne komisije je četiri (4) godine.

#### **Član 43.**

- (1) Odluku o raspisivanju izbora kao i datum izbora donosi Upravni odbor IZBA. Izbore organizira i provodi Izborna komisija.
- (2) Izbori se raspisuju na mjesec dana prije provođenja izbora.
- (3) Na Skupštini se mora predložiti najmanje traženi broj kandidata od onih koji se bira u Upravni odbor i Nadzorni odbor.
- (4) U slučaju nedovoljnog broja kandidata, isti će se moći delegirati na dan održavanja Skupštine.

#### **Član 44.**

Kandidatska lista sadrži podatke koji su propisani Pravilnikom.

#### **Član 45.**

Izbori se vrše tajnim glasanjem između više kandidata za Upravni i Nadzorni odbor.

#### **Član 46.**

Izbore provodi Izborna komisija pomoću biračkih spiskova. Pri predaji glasačkih listića, Izborna komisija će zaokružiti redni broj glasača u biračkom spisku, naznačavajući da je pristupio glasanju.

#### **Član 47.**

O toku glasanja Izborna komisija vodi zapisnik u koji se unose sve činjenice važne za ocjenu pravilnosti izbora. Zapisnik potpisuje predsjednik Izborne komisije.

#### **Član 48.**

Izborna komisija odmah po prijemu izbornog materijala pristupa utvrđivanju rezultata izbora i saopćava novoizabrane članove Upravnog i Nadzornog odbora.

## **XII. OBAVLJANJE ADMINISTRATIVNIH I STRUČNIH POSLOVA, RAD VANJSKIH SURADNIKA**

#### **Član 49.**

- (1) Administrativno-stručne, pomoćne i njima slične poslove IZBA obavlja sekretar . Mandat sekretara jednak je mandatu Upravnog odbora.
- (2) Pri izvršavanju svojih zadataka sekretar je obavezan pridržavati se odluka, uputa i naloga Upravnog odbora, predsjednika IZBA ili od njih ovlaštene osobe.

#### **Članak 50.**

- (1) Pojedine stručne poslove ili grupe poslova IZBA može ugovorom povjeriti pravnoj osobi registrovanoj za odgovarajuću djelatnost. Kada se radi o ugovoru kojim se trajnije i dugoročno uređuju međusobni odnosi odluku o sklapanju ugovora donosi Upravni odbor IZBA.
- (2) Pojedini stručni ili umjetnički poslovi mogu se povjeriti osobama koje imaju potrebna znanja i vještine ugovorom o djelu, autorskim ili drugim odgovarajućim ugovorom. Takve ugovore u ime IZBA sklapa predsjednik ili potpredsjednik .
- (3) Za obavljanje poslova iz stavki 1. i 2. ovoga Člana može se ugovoriti odgovarajuća novčana naknada.

### **XIII. DONOŠENJE STATUTA I OPĆIH AKATA IZBA**

#### **Član 51.**

- (1) Statut IZBA donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih članova.
- (2) Skupština može pravovaljano donijeti odluku o izmjeni ili dopuni Statuta ako joj prisustvuje natpolovična većina članova . Ako u zakazano vrijeme nije prisutna natpolovična većina članova Udruženja, Skupština se odlaže za pola sata i tada može pravovaljano odlučivati ako joj prisustvuje najmanje 100 redovnih članova.
- (3) Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i izlaže ga u prostorijama IZBA i na internet stranici IZBA na uvid članovima najmanje (15) dana prije održavanja Skupštine.
- (4) Članovi IZBA imaju pravo stavljati primjedbe i prijedloge na nacrt Statuta, te predlagati nove ili drugačije odredbe. Upravni odbor može Skupštini predložiti da prihvati ili ne prihvati pojedine primjedbe i prijedloge, a može na osnovu njih sačiniti i novi nacrt Statuta koji se podnosi Skupštini na usvajanje.

#### **Član 52.**

- (1) Statut se može mijenjati djelimično ili u cijelosti .
- (2) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti najmanje jedna trećina (1/3) članova Skupštine ili Upravni odbor. O prijedlogu za promjenu Statuta odlučuje Skupština.
- (3) Usvojenu promjenu Statuta Skupština proglašava svojim aktom.

#### **Član 53.**

- (1) Pravilnike i druge opće akte IZBA donosi Upravni odbor, ukoliko ovim Statutom nije drugačije određeno. Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana kada su ti akti izloženi na uvid u prostorijama IZBA. Iznimno, Upravni odbor može odlučiti da opći akti stupaju na snagu danom donošenja ako je to potrebno da bi se spriječio zastoj u radu i poslovanju IZBA ili spriječile druge naročito štetne posljedice.

- (2) Upravni odbor je nadležan za tumačenje svih općih akata što ih on donosi.

#### **Član 54.**

- (1) Izmjene i dopune Statuta i općih akata IZBA donose se prema postupku propisanom za njihovo donošenje.
- (2) Prijedlog za donošenje, izmjenu i dopunu općih akata IZBA može podnijeti svaki član i organi IZBA.

### **XIV. LIKVIDATOR UDRUŽENJA**

#### **Član 55.**

- (1) Likvidatora IZBA bira i razrješuje Skupština.
- (2) Likvidator zastupa IZBA u postupku likvidacije kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja IZBA iz registra (Handelsregister).

### **XV. PRESTANAK RADA I DJELOVANJA IZBA**

#### **Član 56.**

- (1) IZBA prestaje u slučajevima predviđenim Zakonom o udruženjima ili odlukom Skupštine donesene dvotrećinskom većinom prisutnih članova. Odluka o prestanku rada i djelovanja IZBA objavit će se na odgovarajući način.
- (2) U slučaju prestanka rada i djelovanja IZBA njena imovina se prenosi na organizaciju koja nastavlja ostvarivanje ciljeva, zadataka i djelatnosti IZBA, a ako takve organizacije nema na Islamsku zajednicu Bošnjaka Švicarske i Lihteštajna (IZBCH), ako zakonom ili na njemu utemeljenom odlukom nadležnog državnog tijela nije određeno drugačije.
- (3) Odluka se donosi u pisanoj formi i dostavlja se Islamskoj zajednici Bošnjaka u Švicarskoj i Lihteštajna u tri (3) istovjetna primjerka.





## **Statut potpisuju:**

- Predsjednik Islamske zajednice Bošnjaka kantona Aargau
- 

- Potpredsjednik Islamske zajednice Bošnjaka kantona Aargau
- 

- Sekretar Islamske zajednice Bošnjaka kantona Aargau
- 

- Blagajnik Islamske zajednice Bošnjaka kantona Aargau
- 

- Imam Islamske zajednice Bošnjaka kantona Aargau
- 

- Predsjednik Statutarne komisije Islamske zajednice Bošnjaka kantona Aargau

Oberentfelden , \_\_\_\_\_



# PRAVILNIK ZA ČLANOVE UPRAVNOG ODBORA

## Član 1.

Sekretar IZBA:

- obavlja sve administrativno-pravne poslove u IZBA,
- vodi knjigu protokola i druge prateće knjige,
- vodi i čuva personalne dosjee svih zaposlenih u IZBA, te brine o njihovoj blagovremenoj prijavi i odjavi kod penzijsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja,
- sastavlja ugovore, rješenja, odluke i druge pravne akte,
- izdaje sve vrste potvrda za zaposlene,
- izrađuje nacрте općih akata koje donosi Upravni odbor,
- brine o blagovremenom sprovođenju odluka Upravnog odbora i odluka Skupštine i uputstava i odluka Ureda za bošnjačku dijasporu Rijasetu Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini,
- pomaže predsjedniku u pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora i vodi zapisnik na sjednicama,
- vodi evidenciju i čuva dokumentaciju o imovini IZBA,
- vodi i čuva arhivu IZBA,
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti sekretara koje mu naloži predsjednik, Upravni odbor i imam.

## Član 2.

Računovodstveno-finasijske poslove u IZBA obavljaju šef računovodstva, blagajnik i knjigovođa.

## Član 3.

Blagajničke i knjigovodstvene poslove ne može obavljati isto lice.

## **Član 4.**

Šef računovodstveno-finansijske službe u IZBA:

- rukovodi računovodstvenim i finansijskim poslovima u IZBA,
- brine da knjigovodstvena dokumenta budu uredno likvidirana i ažurno proknjižena,
- kontrolira blagajničko poslovanje, stanje blagajne i blagajnički maksimum,
- brine o ostvarenju i realizaciji budžeta i o tome redovno izvještava predsjednika i Upravni odbor,
- brine o izmirenju svih finansijskih obaveza IZBA i vrši njihovu realizaciju,
- pravi analize i podnosi informaciju Upravnom odboru o finansijskom poslovanju,
- obavlja i druge poslove iz domena računovodstveno - finansijske službe koji su utvrđeni pravilima o računovodstvenom i finansijskom poslovanju.

## **Član 5.**

Blagajnik obavlja ove poslove:

- naplaćuje, isplaćuje gotovinu i čuva novac,
- obračunava i isplaćuje plaće i druga primanja zaposlenim u IZBA,
- popunjava virmanske naloge i vrši virmanska plaćanja,
- vodi evidenciju plaća kao i podatke o ostalim primanjima zaposlenih na propisanim obrascima,
- brine o pravovremenoj uplati propisanih doprinosa za zaposlene,
- odlaže blagajničku dokumentaciju i brine o njenom čuvanju,
- pomaže predsjedniku, sekretaru i šefu računovodstva pri izradi nacrtu budžeta i završnog računa,
- vodi brigu da gotovinska sredstva u blagajni budu u skladu sa zakonskim maksimumom,
- vodi sve evidencije o finansijskim obavezama trećih lica prema IZBA i IZBA prema trećim licima,
- obavlja i sve druge poslove materijalno-finansijske prirode koje mu stave u zadatak predsjednik i Upravni odbor.

## **Član 6.**

Blagajnik je odgovoran za rad blagajne. Blagajna se vodi u skladu sa zakonskim propisima o blagajničkom poslovanju i odlukom Upravnog odbora o visini blagajničkog maksimuma u skladu sa zakonom.

## **Član 7.**

Sva finansijska sredstva iznad blagajničkog maksimuma vode se na računu kod odgovarajuće banke ili neke druge finansijske ustanove.

## **Član 8.**

Isplate sa računa ili putem blagajne mogu se vršiti samo na osnovu prethodno donijetih odluka Upravnog odbora. Lica ovlaštena za potpisivanje finansijske dokumentacije su: blagajnik, predsjednik i sekretar IZBA ili druga lica koja za to ovlasti Upravni odbor. Za svako pojedinačno raspolaganje novčanim sredstvima vode se propisane evidencije i dokumentacija.

# PRAVILNIK ZA VJERSKE SLUŽBENIKE

## Član 1.

Lica koja obavljaju vjersku službu ne smiju se baviti poslovima koji nisu u skladu sa vjerskim pozivom i ugledom, kao i ugledom Islamske zajednice Bošnjaka. Niko ne može obavljati stalnu niti privremenu vjersku službu bez postavljenja, bez nadležnog organa Islamske zajednice.

Osnovna dužnost svih vjerskih službenika Islamske zajednice je da se staraju o vjerskom i vjersko-moralnom odgoju pripadnika Islamske zajednice, naučavanjem islamske vjere i vjerskim poučavanjem pripadnika Islamske zajednice.

## Član 2.

Imam je glavno vjersko lice Islamske zajednice na području džemata. Za imama može biti postavljeno lice koje ima najmanje završenu medresu priznatu na području Rijasetu Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Imam radni odnos zasniva u džematu na osnovu dekreta Rijasetu Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini. Ugovor o obavljanju imamske službe zaključuje se na vrijeme od najmanje dvije (2) godine, sa pravom produženja ugovora.

Predsjednik Upravnog odbora donosi rješenje o svim prinadležnostima imama po osnovu radnog odnosa. Radni odnos imama teče od dana propisanog dekretom, odnosno kada je počeo sa radom.

## Član 3.

Imam obavlja sljedeće poslove:

a) imamski poslovi:

- predvodi džemat u džamiji - mesdžidu na propisanim namazima,
- vodi matične knjige džamata i ljetopis džamije - mesdžida,
- održava predavanja i vazove u džamiji - mesdžidu,

- klanja džezaza-namaz i obavlja i druge obrede umrlim muslimanima,
- radi na populariziranju i prodaji islamske štampe i literature,
- vodi tribine u džamiji - mesdžidu,
- nosi ahmediju i džube (imamsku uniformu) pri obavljanju vjerskih obreda i u svakoj prilici i na svakom mjestu čuva ugled vjerskog službenika.

b) hatibski poslovi:

- obavlja imamsku i hatibsku dužnost na džuma-namazu i bajram-namazima,
- priprema hutbu u kojoj obrađuje aktuelna pitanja i podstiče svojim obraćanjem muslimane na otklanjanje negativnih pojava i utjecaja na koje u hutbi ukazuje,
- prati stručnu literaturu u cilju svog boljeg islamskog obrazovanja i stečena znanja primjenjuje u praksi.

c) muallimski poslovi:

- održava mektebsku nastavu kao i vjeronauku u školi po utvrđenom planu i programu,
- o svim pojavama koje utječu na rezultate mektebske nastave i vjeronauke obavještava Upravni odbor i glavnog imama,
- održava kontakte sa roditeljima djece i uz njihovu pomoć rješava neke tekuće probleme u nastavi,
- svaka tri mjeseca podnosi izvještaj o radu Upravnog odbora, a po potrebi i više puta.

#### **Član 4.**

Za svoj rad imam ima pravo na plaću. Visinu plaće sporazumno utvrđuju Upravni odbor i imam. Pored plaće imam ima pravo na:

- regres za godišnji odmor,
- godišnji odmor,
- naknadu putnih troškova vezano za rad,
- naknadu za zalaganje u aktivnostima u toku ramazanskih dana (učenje mukabele, tevhida, mevluda i drugo) ukoliko ova naknada nije uključena u plaću.

#### **Član 5.**

Međusobna prava i obaveze između Upravnog odbora i imama regulišu se ugovorom o radu koji potpisuju predsjednik Upravnog odbora i imam sa kojim je zaključen ugovor o radu.

### **Član 6.**

Ugovor o radu imamu prestaje prije ugovorenog roka u sljedećim slučajevima:

- ako bude osuđen pravosnažnom presudom za nečasno djelo,
- ako pokaže nesposobnost za obavljanje dužnosti imama,
- ako zanemaruje ili neuredno obavlja svoje dužnosti u džematu,
- ako svojim nedoličnim ponašanjem nanosi štetu ugledu IZBA i Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.